

管理者“十会”

A.

F.

B.

G.

C.

H.

D.

I.

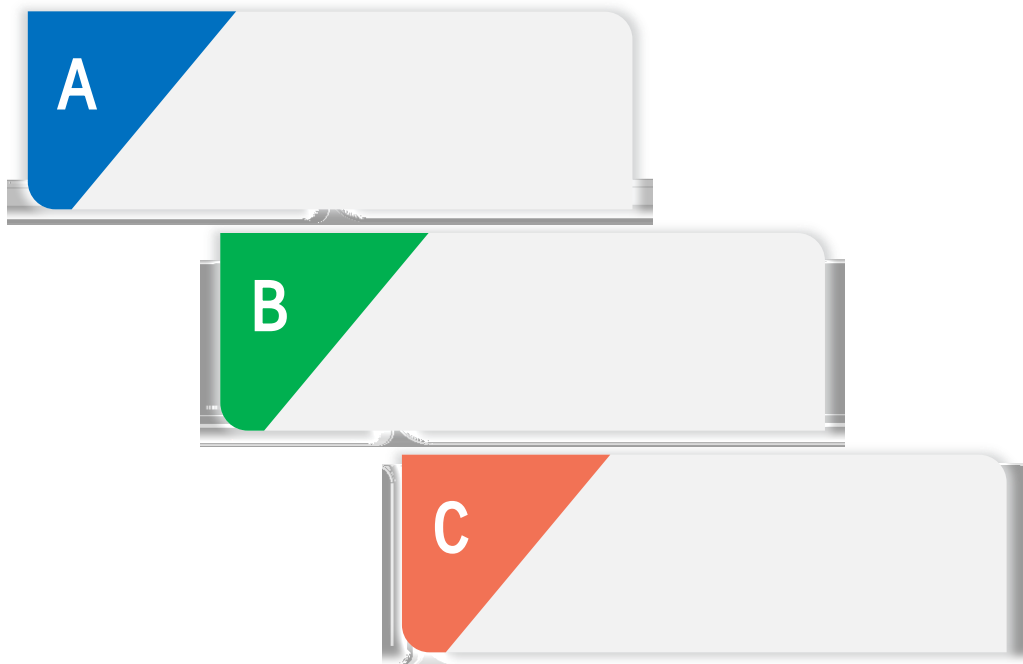
E.

J.

一、怎样看

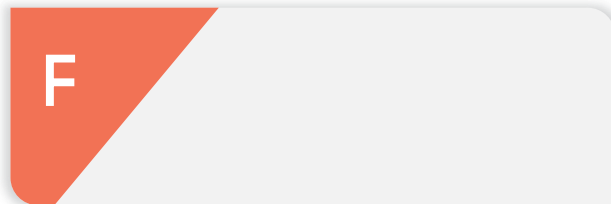
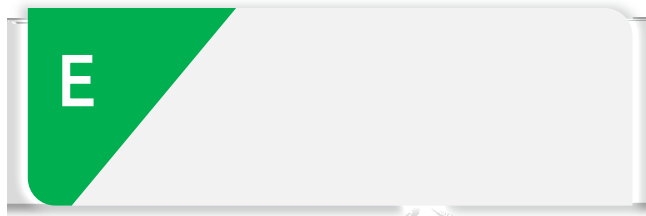
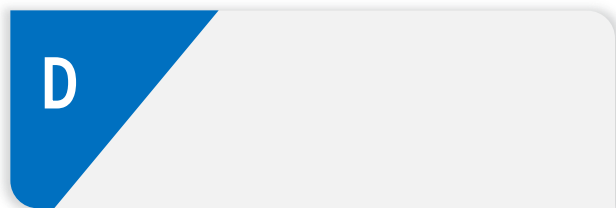
一、怎样看

1



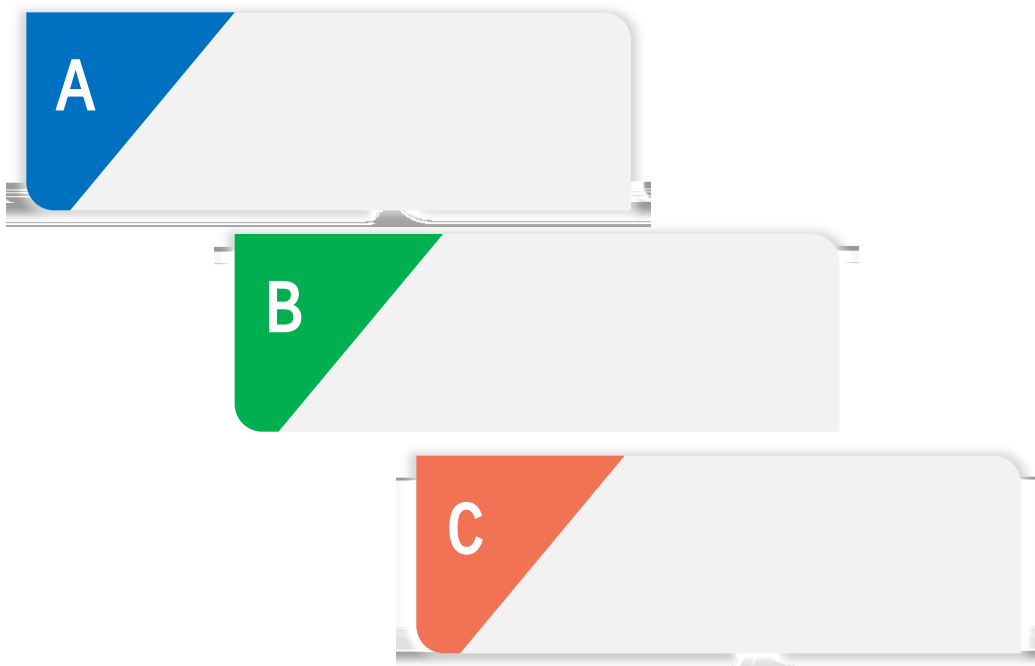
一、怎样看

1



一、怎样看

2



一、怎样看

2

D

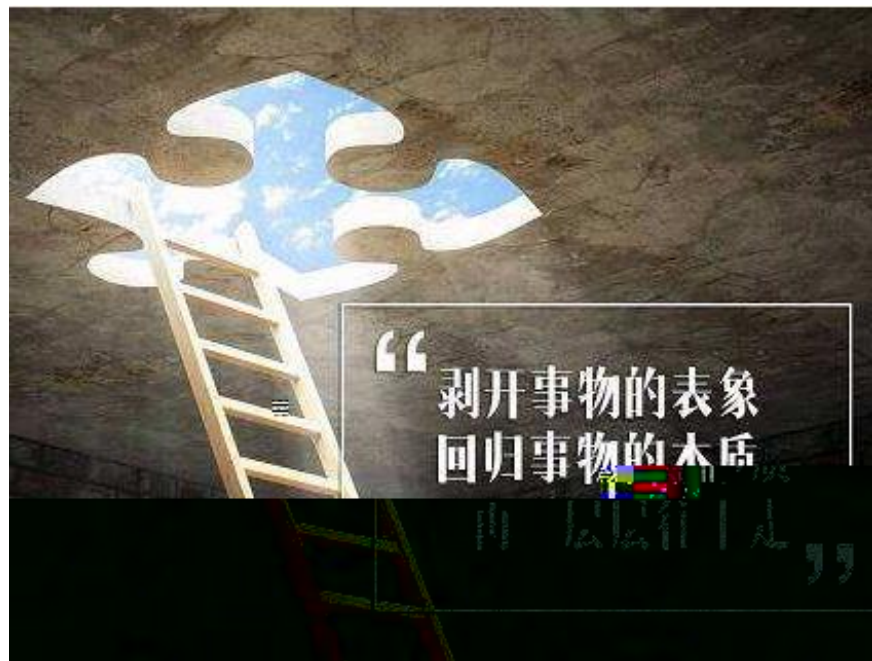
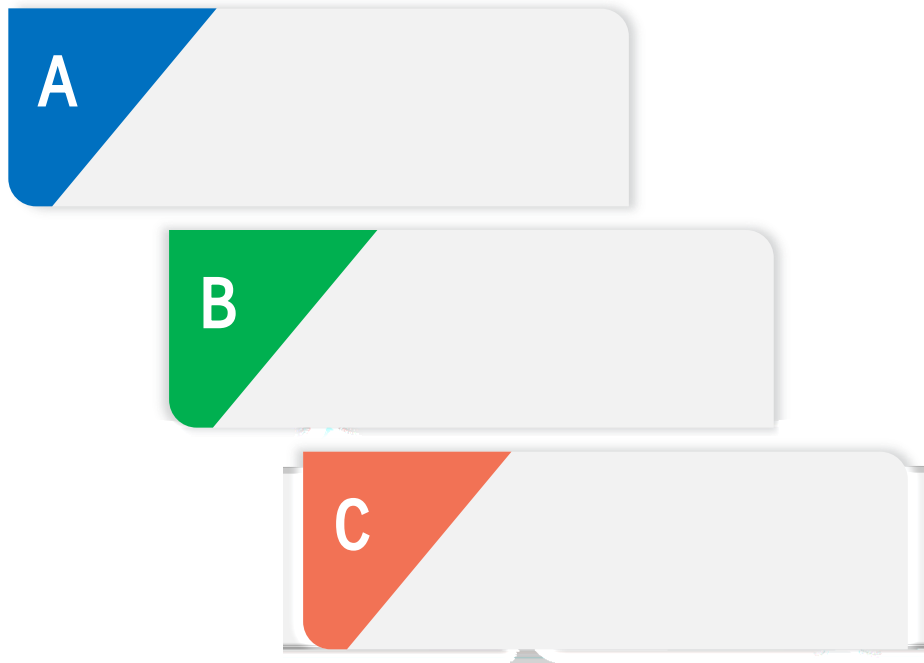
E

F



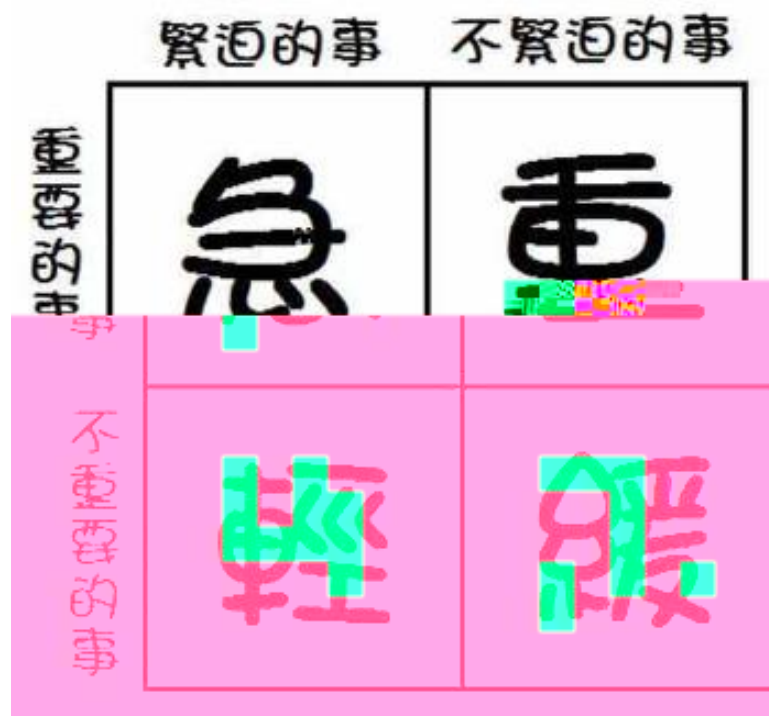
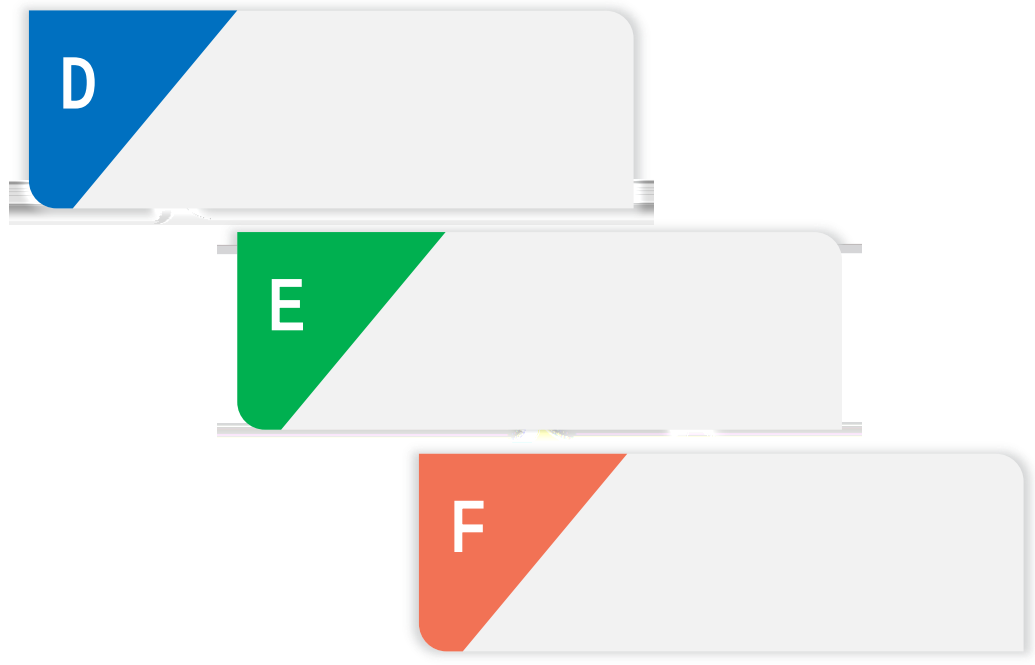
一、怎样看

3



一、怎样看

3



二、怎样学

二、怎样学

A.



二、怎样学

B.



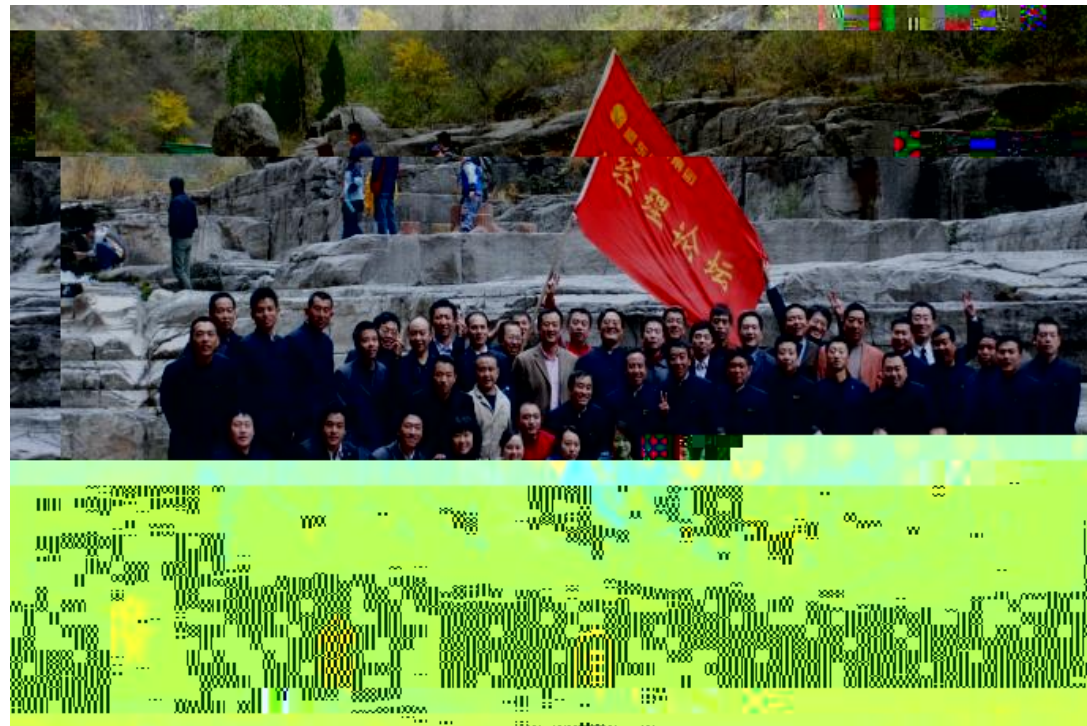
二、怎样学

C.

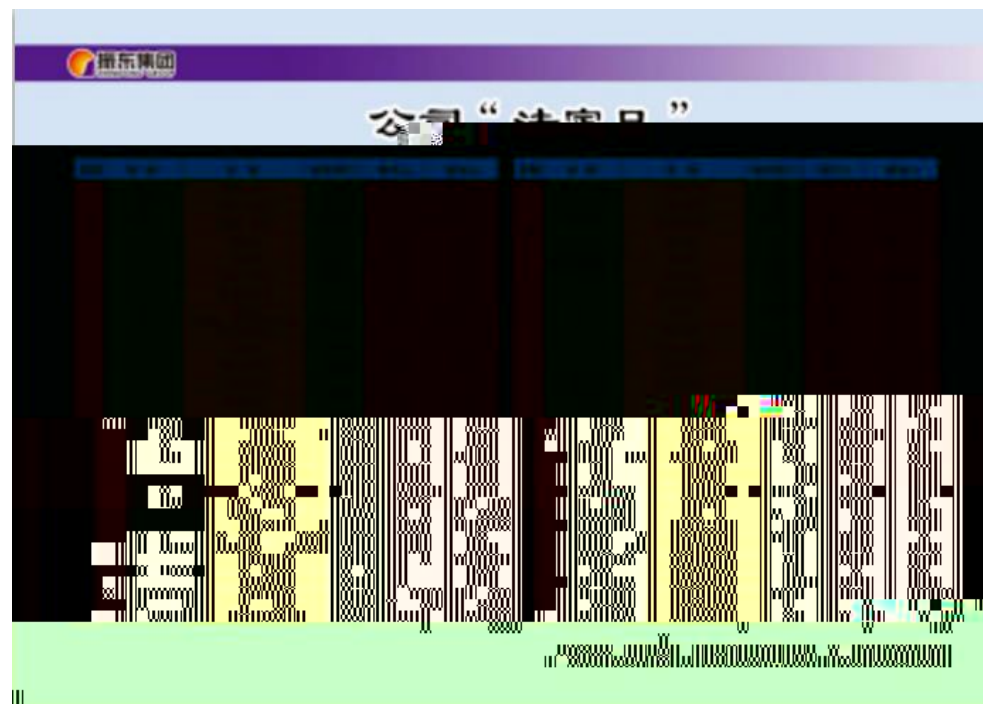
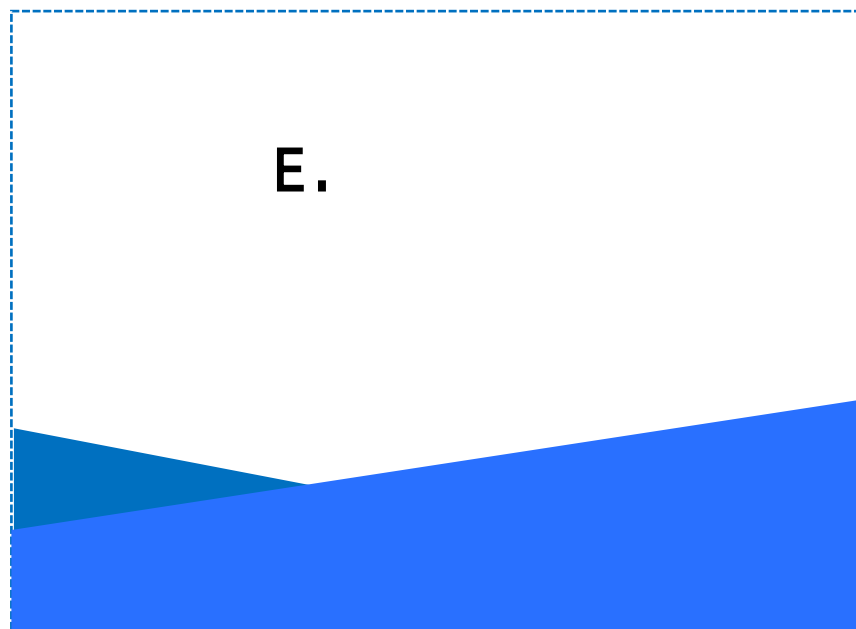


二、怎样学

D.



二、怎样学



二、怎样学

F.



二、怎样学

G.



三、怎样算

三、怎样算

A.

三、怎样算

B.

三、怎样算

B.

450

12

100

0.375

24

0.1875

三、怎样算

C.

三、怎样算

C.

2018

232

8

5	232	8	215	26.9	0.45
10	232	8	431	53.9	0.89
20	232	8	862	107.8	1.79
30	232	8	1293	161.6	2.69
50	232	8	2155	269.4	4.49
100	232	8	4310	538.8	8.98

三、怎样算

D.

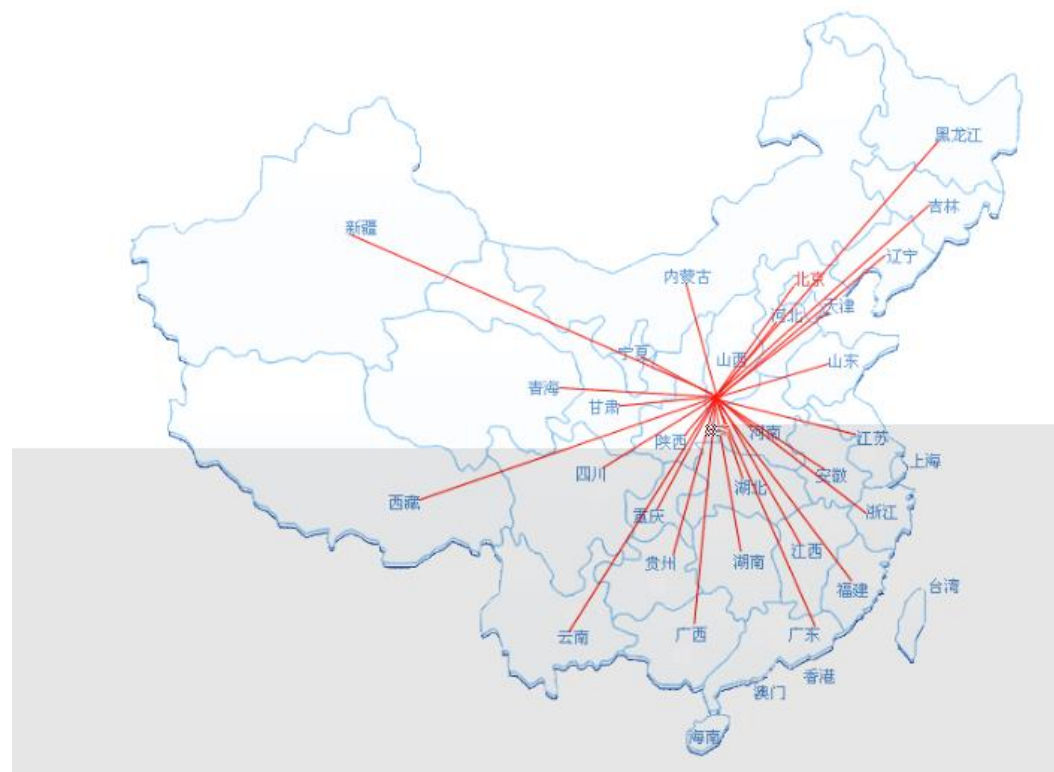
D.

/

/

三、怎样算

D.



四、怎样说

四、怎样说

1



四、怎样说

2



四、怎样说

3



四、怎样说

4

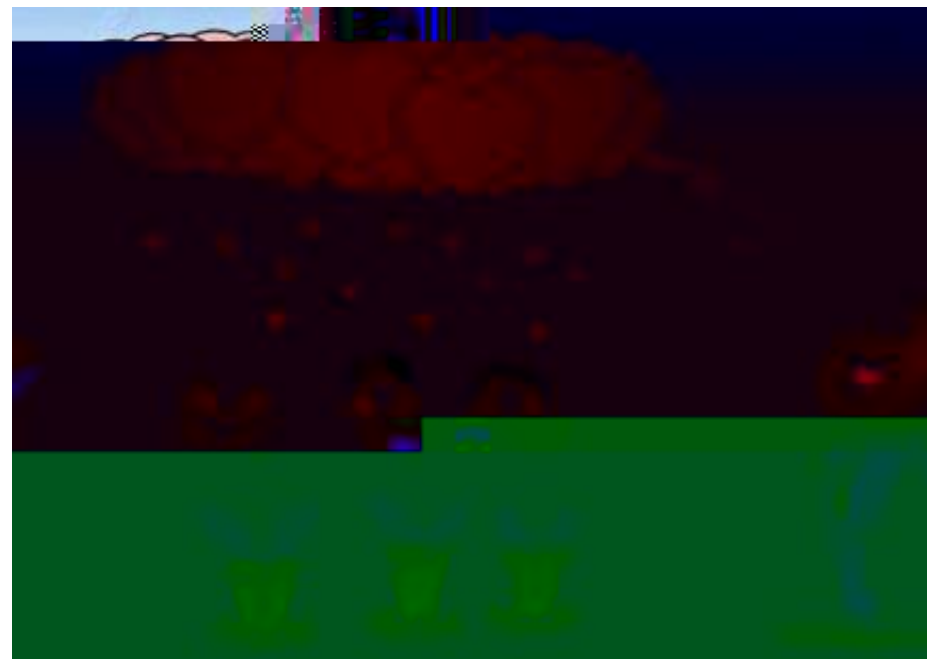
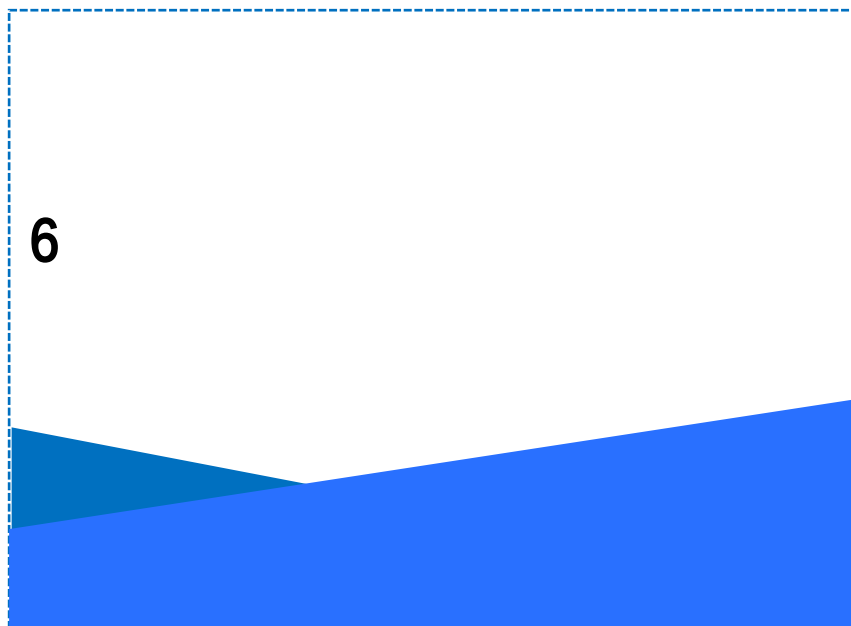


四、怎样说

5



四、怎样说



四、怎样说

7

A.



四、怎样说

7

B.

四、怎样说

7.

C.



四、怎样说

7.

D.



四、怎样说

7.

E.



四、怎样说

7.

F.



五、怎样写

五、怎样写

A.



五、怎样写

B.

古人写文章的方法



开头：凤头



中间：猪肚



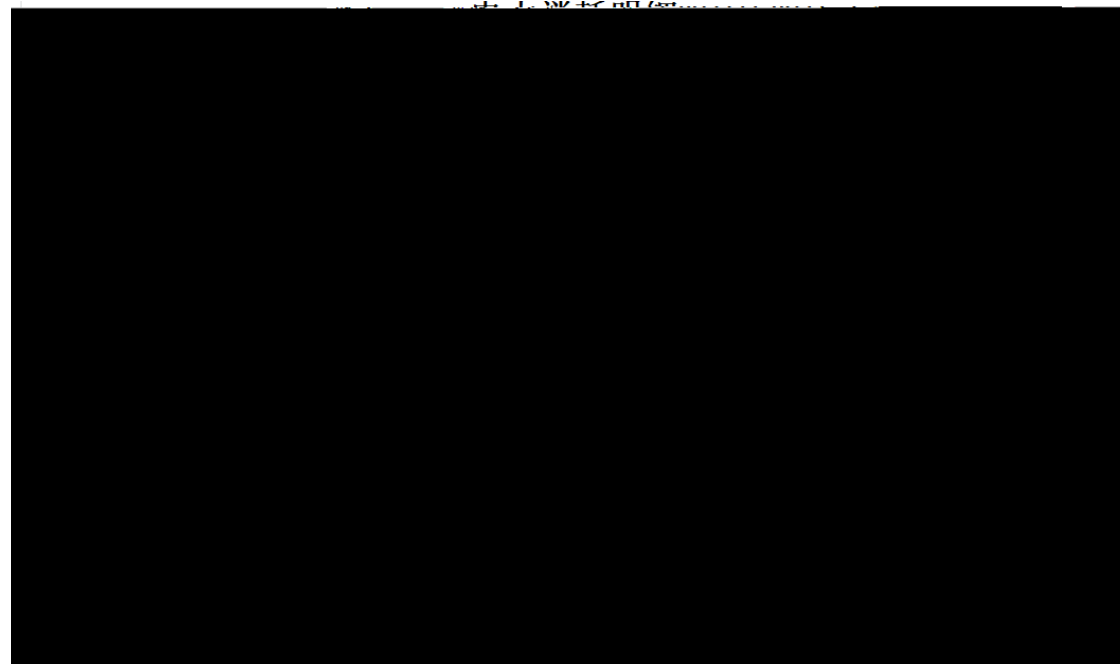
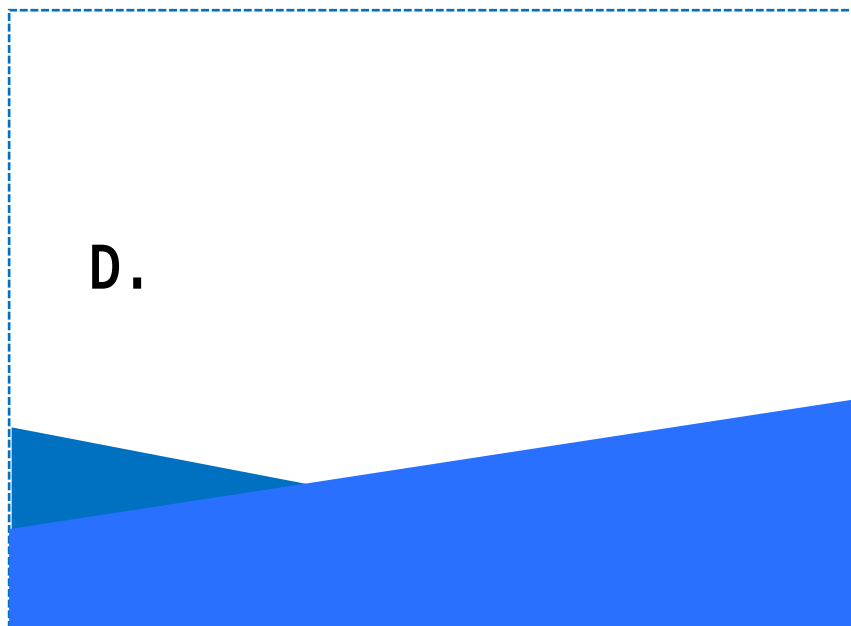
结尾：豹尾

五、怎样写

C.



五、怎样写



五、怎样写

E.



五、怎样写

F.

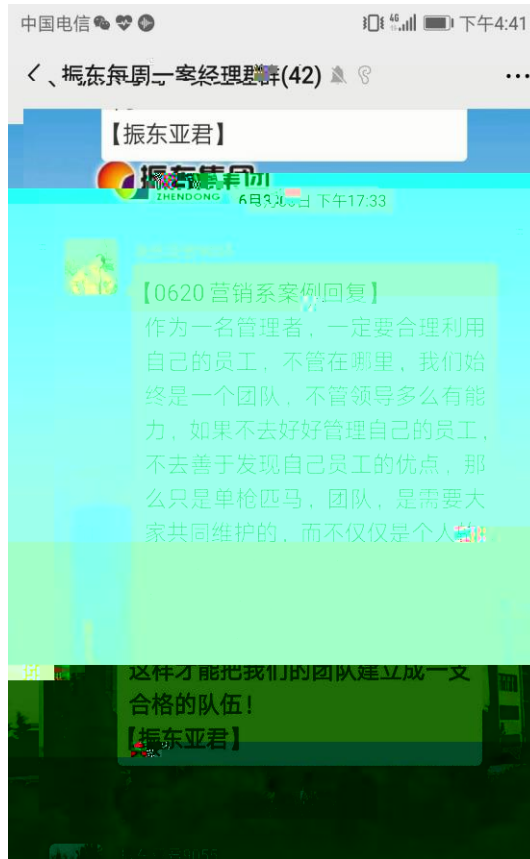
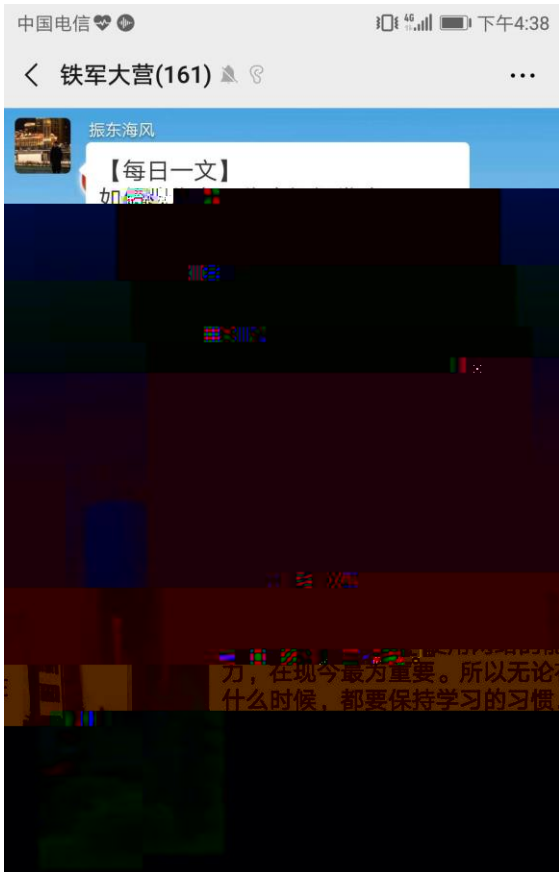


五、怎样写

G.



五、怎样写



六、怎样分析

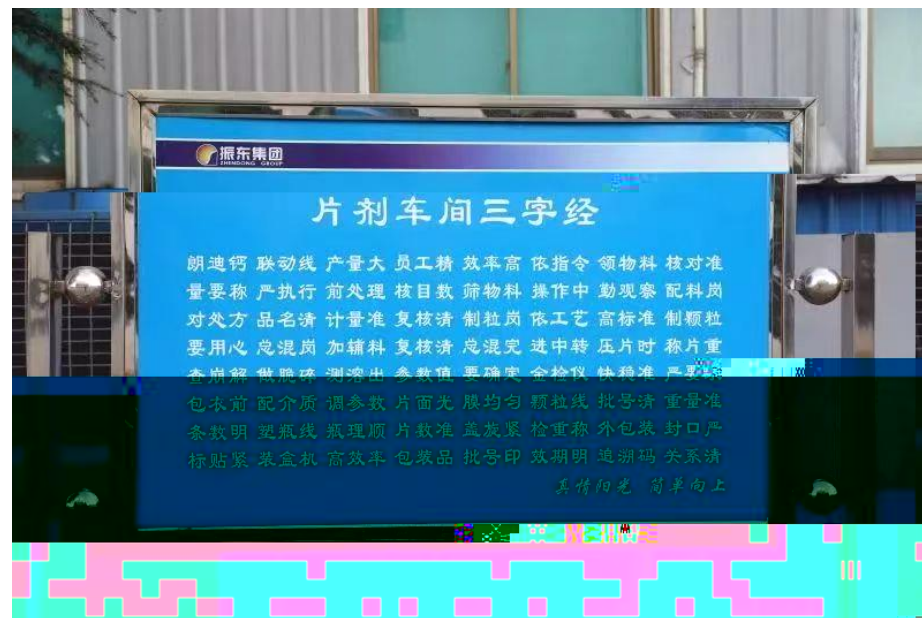
六、怎样分析

A.



六、怎样分析

B.



C.

年 份	16年	17年	18年	19年	20年	21年	22年	年 份
年用数量 (单位: kg)								
注册备案								
备案状态								
产能预警								

六、怎样分析

D.



六、怎样分析

E.



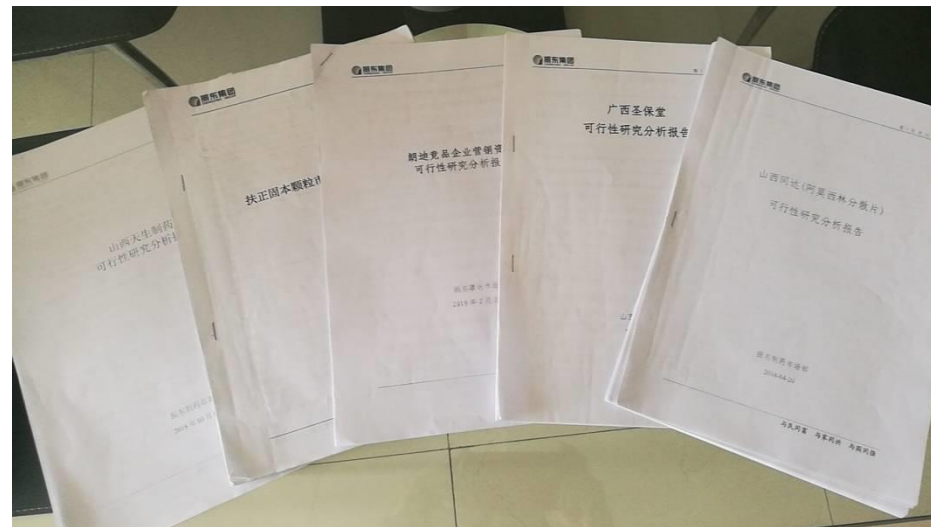
六、怎样分析

F.



六、怎样分析

G.



七、怎样计划

七、怎样计划

A.



七、怎样计划

B.



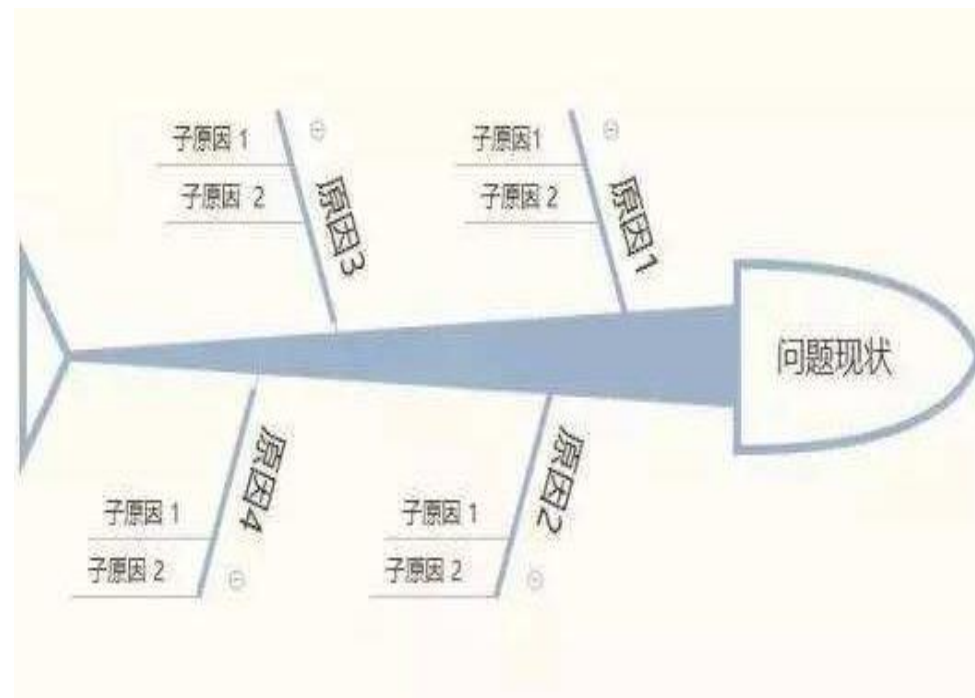
七、怎样计划

C.



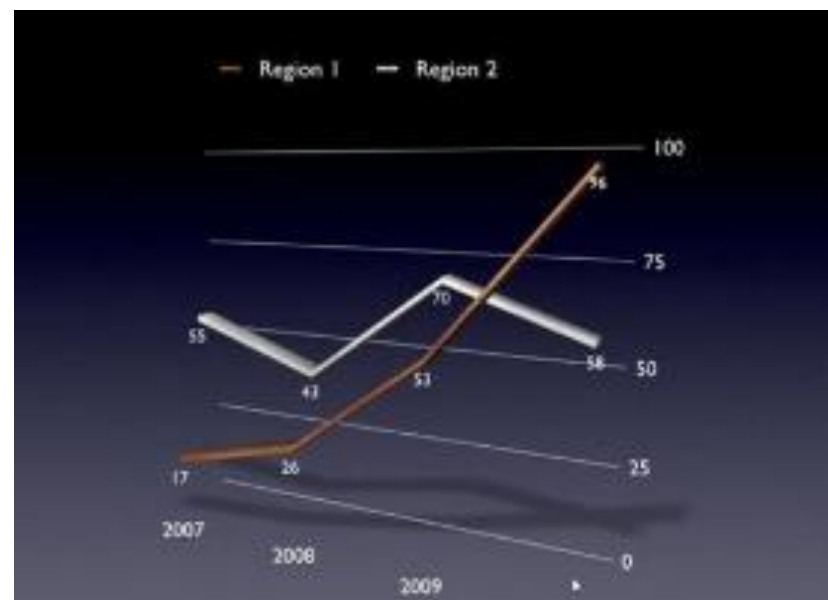
七、怎样计划

D.



七、怎样计划

E.



七、怎样计划

F.



七、怎样计划

G.

目 录	
第一部分 发展趋势分析.....	3
一、国际趋势.....	2
二、国内趋势.....	3
三、渠道分析.....	5
四、消费者分析.....	11
五、剂型分析.....	12
第二部分 2024 年工作总结.....	13
一、大事记.....	13
二、研发.....	14
三、生产.....	17
四、销售.....	20
五、项目.....	21
六、费用.....	22
七、人事.....	23
八、差距措施.....	23
第三部分 2025 年工作计划.....	25
一、经营目标.....	25
二、费用预算.....	35
三、人力资源.....	36
四、风险管理.....	36

七、怎样计划

H.



七、怎样计划

I.

目 录

二、指导思想

三、经营指标

各部门指标分解

四、主要方案

（一）营销事业部业务方案

1、林腐产品事业部

2、液氮产品事业部

3、中药饮片事业部

4、新药招商事业部

5、普药招商事业部

6、器械四事业部

（二）销售工作

（一）销售开发及回款提升指标

1、工作策略

2、市场开发

3、支持配合

4、客户维护

5、市场拓展

（三）人员配置

（一）销售开发

（二）市场开发

（三）支持配合

（四）客户维护

（五）市场拓展

五、主要业务指标

（一）国际经济环境及药品市场分析

1、国际经济环境

2、全球药品市场

（二）国内经济环境分析

1、医药工业依然是朝阳产业

2、医药工业增速持续下滑

3、医药环境增速继续下滑

（三）产品政策及重点产品经营策略分析

1、抗糖尿病产品线

2、抗糖尿病用药

3、心脑血管用药产品线

4、消化系常用药产品线

5、抗感染用药产品线

6、维生素和矿物质补充剂用药

7、抗肿瘤及抗肿瘤辅助用药

六、主要业务指标

（一）销售开发

（二）市场开发

（三）支持配合

（四）客户维护

（五）市场拓展

第三部分 2019 年行动方案

一、组织架构

20XX

八、怎样安排

八、怎样安排

A.



八、怎样安排

B.



八、怎样安排

C.

董办编辑员工作程序

每日必做

1. 早上10' 鼓舞自己, 增强自信。
2. 检查一次办公采卫生。
3. 做早操、高唱振东之歌。
4. 检查自己形象(头、卡、证等)。

院长进行季度工作汇报:

1. 给发一两名社会人员。
2. 参加一次员工论坛。
3. 规划下季度工作。

院长进行季度工作汇报:

1. 给发一两名社会人员。
2. 参加一次员工论坛。
3. 规划下季度工作。

院长进行季度工作汇报:

1. 给发一两名社会人员。
2. 参加一次员工论坛。
3. 规划下季度工作。

董办编辑员工作程序

7. 跟踪一次本月工作进展情况。
8. 找公司元老采访沟通。
10. 与关系疏远的同事深入沟通一次。
11. 落实一次本月工作情况。

11. 交一个新朋友。
12. 差距式总结一次本月工作。
13. 参加部门分析会议。
14. 制定一次下月工作计划。

八、怎样安排

E.

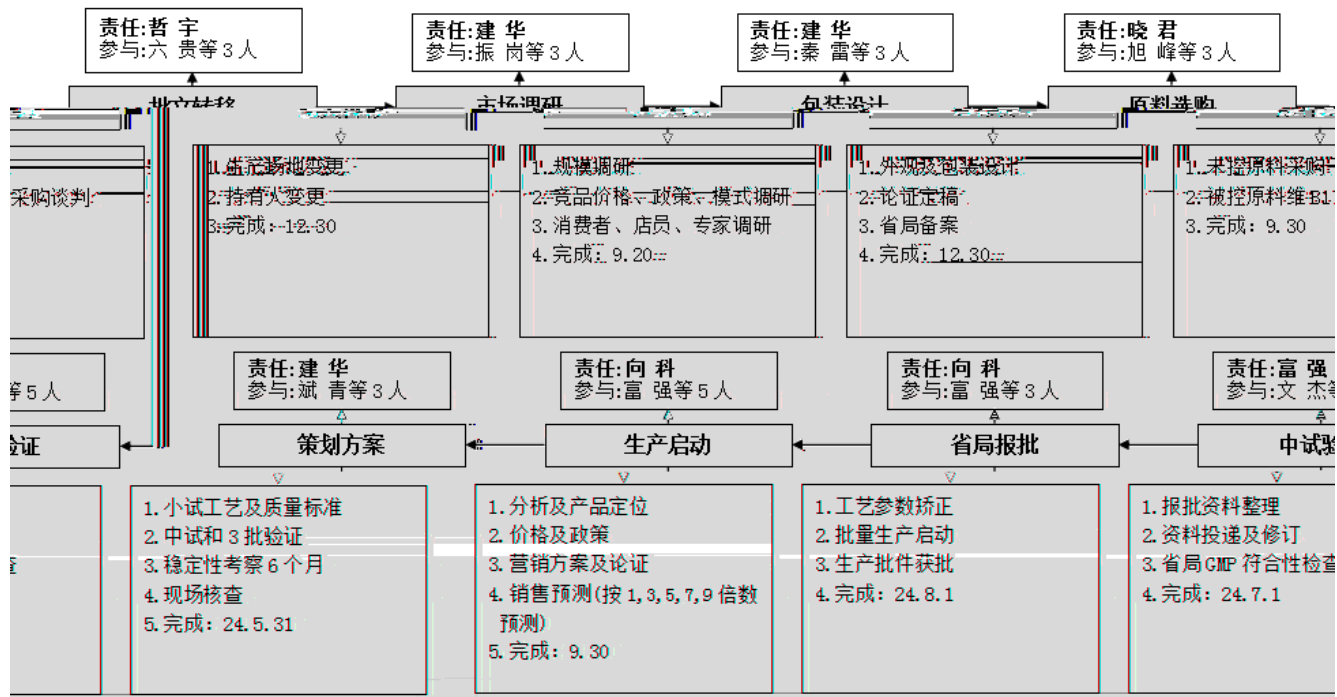


八、怎样安排

F.

维尔康产品启动管理流程

总负责人：宋建华（7000）



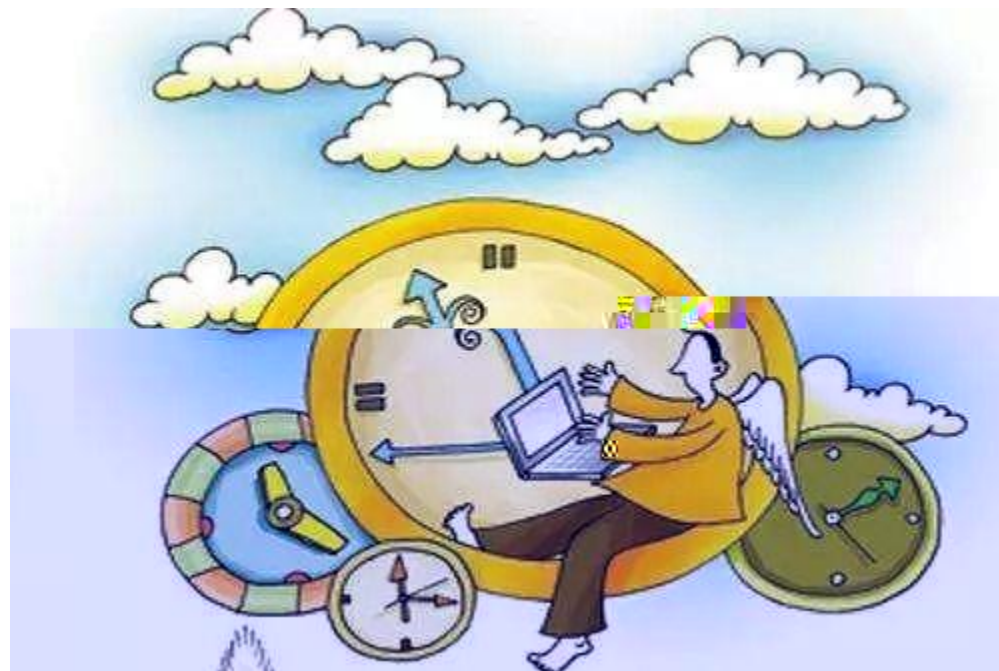
九、怎样汇报

九、怎样汇报

A.



B.



九、怎样汇报

C.



九、怎样汇报

D.



九、怎样汇报

E.

条理清晰
目的明确



九、怎样汇报

F.

科研系化药、中药及临床项目节点

项目类别	序	项目名称	中试	工艺验证	申报	备注
原料	1	盐酸培唑帕尼	完成	2023.08	2024.04	协助申报
	2	卡博替尼	2023.03	2023.10	2024.04	
	3	肾上腺素	完成	完成	2023.04	
	4	阿帕他胺	完成	完成	2023.04	
	5	醋酸阿比特龙	完成	完成	2023.08	
	6	米诺地尔	完成	完成	2023.07	协助申报
	7	克立硼罗	完成	2023.05	2023.12	
	8	重酒石酸去甲肾上腺	2023.02	2023.07	2024.02	
		9	曲法罗汀	2023.07	2024.01	2024.08
		10	他伐硼罗	2023.05	2023.12	2024.07
		11	艾氟康唑	2023.10	2024.08	2025.02

九、怎样汇报

G.



十、怎样总结

十、怎样总结

A.



十、怎样总结

B.



年 度
半年度
季度
月度

十、怎样总结

C.



十、怎样总结

D.



十、怎样总结

E.

2019-1-27, 上午, 政协会议 杨书记讲话:

一、通过所大发展, 说明政协要发挥参政议政的能力。

二、转型发展主攻目标。转型发展取得良好的成绩。

三、争取在2020年实现200亿。

① 加大对GDP扶持, 加大对下降同水平增长。

② 加大对GDP扶持, 加大对下降同水平增长。

③ 加大对GDP扶持, 加大对下降同水平增长。

④ 加大对GDP扶持, 加大对下降同水平增长。

⑤ 加大对GDP扶持, 加大对下降同水平增长。

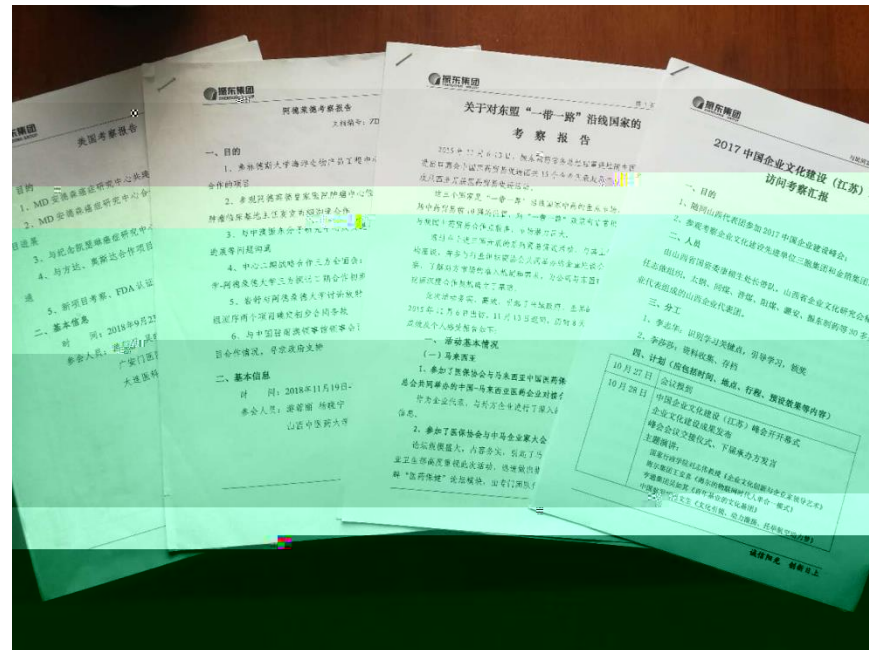
十、怎样总结



02
1
:
2
:
3
:
:
:
XX

十、怎样总结

F.



小 结

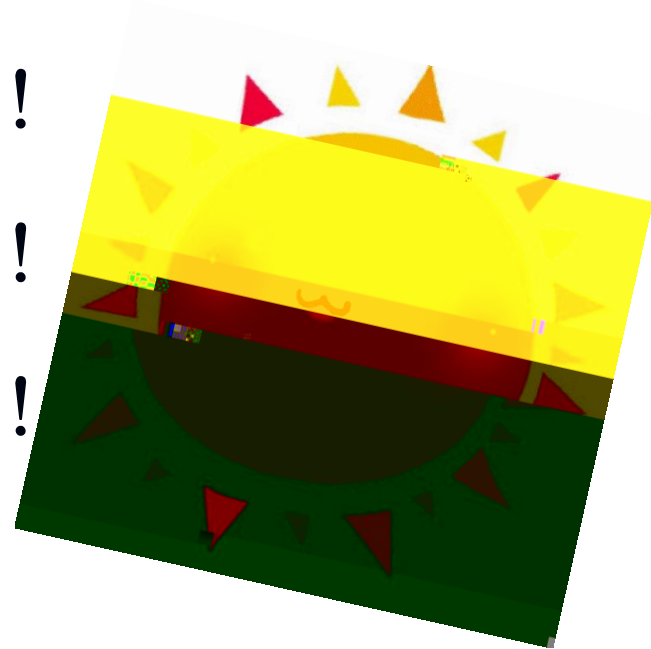
让我们：

以诚信阳光的心态，简单朴实的思维

不断地总结昨天！

科学地安排今天！

勇敢地创新明天！



技能是总结出来的！



企业家爱国 就是做好产品

为中国人设计 让中国人健康

我目标这样想的，也是这样做的